



MONITORUL OFICIAL AL JUDEȚULUI SĂLAJ

Anul XXIII, Nr.35 HOTĂRÂRI, ORDINE, DISPOZIȚII 23 OCTOMBRIE
(serie nouă) ȘI ALTE ACTE 2013

CUPRINS

HOTĂRÂRI ALE CONSILIULUI JUDEȚEAN SĂLAJ

pag.

HOTĂRÂREA nr. 94 din 27 septembrie 2013 privind 2
concesionarea unui imobil, compus din construcții și teren aferent,
situat în orașul Cehu Silvaniei, strada Gh. Doja, nr. 97, aflat în
domeniul public al județului Sălaj

HOTĂRÂREA nr. 95 din 27 septembrie 2013 privind închirierea, 9
prin licitație publică, a unui spațiu din imobilul situat în municipiul
Zalău, str. Simion Bărnuțiu, nr. 67, aflat în domeniul public al
județului Sălaj

HOTĂRÂREA nr. 96 din 27 septembrie 2013 privind aprobarea 10
devizului general și a indicatorilor tehnico-economici rezultați din
proiectul tehnic reactualizat pentru obiectivul de investiții ”Circuitul
bisericilor de lemn din Transilvania de Nord - județul Sălaj”, precum
și a cheltuielilor de cofinanțare aferente acestui proiect

HOTĂRÂREA nr. 94
din 27 septembrie 2013

privind concesionarea unui imobil, compus din construcții și teren aferent, situat în orașul Cehu Silvaniei, strada Gh. Doja, nr. 97, aflat în domeniul public al județului Sălaj

Consiliul Județean Sălaj, întrunit în ședință ordinară;

Având în vedere:

- expunerea de motive nr. 10.520 din 19.09.2013 a președintelui Consiliului județean;
- raportul de specialitate nr. 10.522 din 19.09.2013 al Structurii arhitectului șef;
- Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 54/2006 privind regimul contractelor de concesiune de bunuri proprietate publică, cu modificările și completările ulterioare;
- HOTĂRÂREA Guvernului nr. 168/2007 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 54/2006 privind regimul contractelor de concesiune de bunuri proprietate publică;
- prevederile art. 15 din Legea nr. 213/1998 privind bunurile proprietate publică, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 91 alin. (1) lit. c) și art. 123 din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul art.97 alin.(1) din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă concesionarea, prin licitație publică, a construcției, în suprafață de 213 mp și a terenului aferent, în suprafață de 1.450 mp, din imobilul proprietatea publică a județului Sălaj, notat în CF nr.50187 Cehu Silvaniei, nr. Cad. 50187, situat în orașul Cehu Silvaniei, str. Gh. Doja, nr. 97, având datele de identificare prevăzute în Anexa nr. 1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Se aprobă studiul de oportunitate și documentația de atribuire, conform anexelor nr. 2 și 3 care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 3. Prețul de pornire a licitației este de 1,30 lei/mp/lună pentru construcții și 0,15 lei/mp/lună pentru teren.

Art. 4. Durata concesiunii este de 25 ani.

Art. 5. (1) Se constituie comisia de evaluare a ofertelor, în vederea atribuirii contractului de concesiune, în următoarea componență:

MEMBRI: - Panie Sergiu - reprezentant al Consiliului Județean Sălaj;

- Chende Livia - reprezentant al Consiliului Județean Sălaj;

- Domokos Francisc - reprezentant al Consiliului Județean Sălaj;

- Zaharia Marcel-Claudiu - reprezentant al Consiliului Județean Sălaj;

- Lung Ioan - reprezentant al Administrației Județene a Finanțelor Publice Sălaj;

MEMBRI SUPLEANȚI - Berinde Adrian - reprezentant al Consiliului Județean Sălaj;

- Ardelean Nicolae - reprezentant al Consiliului Județean Sălaj;

- Olah Nicolae - reprezentant al Consiliului Județean Sălaj;

- Iancu-Sălăjanu Dinu - reprezentant al Consiliului Județean Sălaj;

- Budai Diana-Mariana - reprezentant al Administrației Județene a Finanțelor Publice Sălaj.

(2) Secretariatul comisiei va fi nominalizat prin dispoziție a Președintelui Consiliului Județean Sălaj.

Art. 6. Se împuternicește Președintele Consiliului Județean Sălaj să semneze contractul de concesiune.

Art. 7. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează:

- Structura arhitectului șef;

- Direcția economică.

Art. 8. Prezenta hotărâre se comunică la:

- Structura arhitectului șef;

- Direcția economică;

- Direcția juridică și administrație locală;

- membrii comisiei.

PREȘEDINTE,
Tiberiu Marc

Contrasemnează,
SECRETARUL JUDEȚULUI,
Cosmin-Radu Vlaicu

Nr. crt.	Denumirea bunului
1.	Imobil situat în orașul Cehu-Si Gh. Doja, nr.97, jud. Sălaj c depozit, în suprafață de 213 mp, suprafață de 1450 mp

STUDIU DE OPORTUNITATE
privind concesionarea unui imobil, aflat în domeniul public al județului, compus din construcții și teren aferent, situat în orașul Cehu Silvaniei, strada Gh. Doja, nr. 97

1.OBIECTUL CONCESIUNII:

Obiectul concesiunii îl constituie construcția, în suprafață de 213 mp, și terenul aferent, în suprafață de 1450 mp, din imobilul proprietate publică a județului Sălaj, situat în Cehu Silvaniei, str. Gh. Doja, nr. 97, notat în CF nr.50187 Cehu Silvaniei, nr. cad. 50187.

2. SCOPUL CONCESIUNII:

Concesionarea imobilului ce face obiectul concesiunii se face în scopul desfășurării de activități de comerț.

3. MOTIVE DE ORDIN ECONOMIC, FINANCIAR ȘI SOCIAL CARE JUSTIFICĂ ACORDAREA CONCESIUNII:

a) Creșterea veniturilor Consiliului județean prin plata redevenței;

b) Nivelul minim al redevenței este de 0,15 lei/mp/lună pentru teren și 1,3 lei/mp/lună pentru spații.

4. MODALITATEA DE ACORDARE A CONCESIUNII:

4.1. Procedura de atribuire a concesiunii spațiilor și terenului identificate la punctul 1 este licitație publică deschisă, organizată în conformitate cu O.U.G. nr.54/2006 privind regimul contractelor de concesiune de bunuri proprietate publică, cu modificările și completările ulterioare.

4.2. La licitație, pot participa societăți comerciale sau persoane fizice care au o formă de organizare permisă de legislația în vigoare.

4.3. Criteriul de atribuire a contractului de concesiune este cel mai mare nivel al redevenței

5. DURATA CONCESIUNII:

Durata concesiunii este de 25 ani.

6. TERMENE DE REALIZARE A PROCEDURII DE CONCESIONARE:

După adoptarea Hotărârii Consiliului județean de aprobare a concesiunii și a documentației necesare organizării licitației, se va transmite spre publicare anunțul de licitație - cu cel puțin 20 de zile calendaristice înainte de data limită pentru depunerea ofertelor.

7. ÎNCHEIEREA CONTRACTULUI DE CONCESIONARE:

Contractul de concesionare se va încheia cu ofertantul care va întruni condițiile impuse pentru participare și va avea oferta valorică cea mai mare, iar în caz de egalitate departajarea se va face prin oferte prin strigare, iar pașii strigării se vor stabili în caietul de sarcini.

Concedentul poate să încheie contractul de concesiune numai după împlinirea unui termen de 20 de zile calendaristice de la data finalizării procedurii.

DOCUMENTAȚIA DE ATRIBUIRE

I.INFORMAȚII GENERALE PRIVIND CONCIDENTUL

Județul Sălaj, cu sediul în Zalău, pța 1 Decembrie 1918, nr.12, telefon 0260/614120, fax 0260/661097, cod fiscal 4494764, având contul RO46TREZ56121300205XXXXX, deschis la Trezoreria Zalău, reprezentat prin Tiberiu Marc - Președintele Consiliului Județean Sălaj

II.INSTRUCȚIUNI PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA PROCEDURII DE CONCESIONARE:

Modalitatea de acordare a concesiunii se face prin licitație publică deschisă, organizată, în conformitate cu OUG nr. 54/2006 privind regimul contractelor de concesiune de bunuri proprietate publică, cu modificările și completările ulterioare.

Concedentul are dreptul de a aplica procedura de negociere directă numai în situația în care, după repetarea procedurii de licitație, conform OUG nr. 54/2006, nu au fost depuse cel puțin 3 oferte valabile.

III.CAIET DE SARCINI

1.OBIECTUL CONCESIUNII

1.1.Obiectul prezentei concesiuni îl constituie construcția, în suprafață de 213 mp, și terenul aferent, în suprafață de 1450 mp, din imobilul proprietate publică a județului Sălaj, situat în Cehu Silvaniei, str. Gh. Doja, nr. 97, notat în CF nr.50187 Cehu

Silvaniei, nr. cad. 50187, pentru desfășurarea unor activități de comerț.

1.2. Concedentul are obligația să respecte destinația pentru care s-a concesionat spațiul.

2.DURATA CONCESIUNII

2.1. Durata concesiunii este de 25 de ani.

3. OBLIGAȚIILE CONCESIONARULUI

3.1. Concesionarul are obligația să utilizeze spațiul concesionat exclusiv pentru activitatea pentru care s-a concesionat, nerespectarea acestei obligații conduce la rezilierea contractului.

3.2. Concesionarul are obligația să întrețină corespunzător spațiile concesionate, iar pentru eventualele modificări va solicita acordul proprietarului.

3.3. Concesionarul are obligația ca, pe propria cheltuială, în termen de 90 zile de la semnarea contractului de concesiune, să realizeze documentația necesară în vederea dezmembrării și să noteze în evidențele de carte funciară dreptul de concesiune.

4. ELEMENTELE DE PREȚ

4.1. Redevența minimă este de 1,3 lei/mp/lună pentru spații și 0,15 lei/mp/lună pentru teren.

4.2. Redevența rezultată în urma licitației se va indexa la 01 ianuarie a fiecărui an, din oficiu, cu rata inflației.

4.3. Modul de achitare a redevenței, cât și clauzele pentru nerespectarea obligației de plată se vor stabili prin contractul de concesiune.

5.CLAUZE OBLIGATORII ÎN CONTRACTUL DE CONCESIUNE:

ÎNCETAREA CONCESIUNII

5.1. Contractul de concesiune încetează în următoarele situații:

a) la expirarea duratei stabilite în contract, dacă părțile nu convin, în scris, prelungirea acestuia, în condițiile legii;

b) înainte de termen:

- prin denunțarea unilaterală de către concedent, în cazul în care interesul național sau local o impune;

- prin denunțare unilaterală de către concesionar, dacă, din cauze obiective și temeinic justificate, exploatarea bunului concesionat nu mai poate fi realizată;

- prin reziliere de plin drept, fără punere în întârziere, fără notificare prealabilă și fără intervenția instanțelor de judecată, în cazul nerespectării obligațiilor contractuale, de către oricare din părți (cu excepția obligației de plată a redevenței);

- prin reziliere de plin drept, fără intervenția instanțelor de judecată, în termen de 30 de zile de la data notificării concesionarului, în caz de neplată a redevenței pe o perioadă mai mare de 3 luni;

c) alte cauze de încetare a contractului de concesiune, fără a aduce atingere cauzelor și condițiilor reglementate de lege și prezentul contract;

În cazul în care contractul încetează în oricare din modalitățile de mai sus, concedentul va proceda la preluarea imobilului concesionat.

5.2. Forța majoră exonerează părțile de răspunderi în ceea ce privește îndeplinirea totală sau parțială a obligațiilor ce le revin, cu mențiunea că prin forță majoră se înțelege orice eveniment independent de voința părților, imprevizibil și inevitabil, care împiedică părțile să-și execute integral sau parțial obligațiile.

5.3. Apariția și încetarea cazului de forță majoră se va comunica celeilalte părți în termen de 5 zile, prin telex, fax, telefon, urmat de o scrisoare recomandată, cu mențiunea constatării evenimentelor de acest gen, de către organele competente române, în prezența părților.

5.4. În caz de forță majoră, comunicată și constatată în condițiile de mai sus, executarea obligațiilor părților se decalează, în consecință, cu perioada corespunzătoare acesteia, cu mențiunea că nici una din părți nu va pretinde penalități sau despăgubiri pentru întârzieri în executarea contractului. Partea care nu a îndeplinit obligația comunicării va suporta irevocabil consecințele cazului de forță majoră, cât și îndeplinirea tuturor celorlalte obligații.

5.5. În condițiile în care forța majoră conduce la o decalare a obligațiilor părților mai mare de 6 luni, părțile se vor reuni pentru a hotărî asupra exercitării în viitor a clauzei incluse în contract.

În cazul dispariției sau imposibilității de exploatare a bunului concesionat, situație verificată și certificată de comisia legal constituită, părțile vor conveni asupra continuării sau încetării contractului.

6.CONTROL

Exercitarea dreptului de control asupra activității concesiunii se va asigura prin personalul de specialitate al concedentului, desemnat în acest scop.

7.SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

Litigiile, de orice fel, apărute între părțile contractante, în cursul derulării contractului de concesiune, sunt de competența instanțelor judecătorești, în măsura în care acestea nu au fost soluționate pe cale amiabilă.

8.DISPOZIȚII FINALE

8.1. Concesionarul are obligația ca, în momentul semnării contractului, să facă dovada achitării cu titlu de garanție, a unei sume reprezentând 25% din suma obligației de plată către concedent pentru primul an de utilizare a bunurilor, în contul RO22TREZ5615006XXX000188, sumă care va sta la dispoziția concedentului pe parcursul derulării contractului. Din această sumă, sunt reținute, dacă este cazul, penalitățile și alte sume datorate concedentului, de către concesionar, în baza contractului de concesiune.

8.2. Obținerea tuturor avizelor tehnice definitive pentru realizarea și funcționarea investiției îl privesc pe concesionar și cad în sarcina concesionarului.

8.3. La încetarea contractului de concesiune, prin ajungere la termen, concesionarul este obligat să restituie concedentului bunurile de retur, în mod gratuit și libere de orice sarcini.

Sunt bunuri de retur, bunurile care au făcut obiectul concesiunii.

8.4. Toate cheltuielile privind asigurarea utilităților (apă, canal, energie termică, energie electrică, telefonie, etc.) se vor suporta de către concesionar.

8.5. Concesionarul este obligat să asigure pe perioada concesionării, exploatarea eficace, în regim de continuitate, a activității în scopul căreia au fost concesionate bunurile.

8.6. Concedentul are dreptul ca prin împuterniciții săi să urmărească modul în care se desfășoară lucrările de exploatare, modul în care se respectă normele de protecție a mediului, precum și alte condiții impuse prin contract.

8.7. Concesionarul nu poate subconcesiona spațiile care fac obiectul prezentului contract.

8.8. Toate obligațiile reciproce se vor concretiza în contractul de concesiune.

IV. Instrucțiuni privind modul de elaborare și prezentarea ofertelor

Pot participa la licitație societăți comerciale sau persoane fizice care au o formă de organizare permisă de legislația în vigoare.

În vederea dovedirii eligibilității, ofertanții vor depune următoarele acte:

- Documentul care să ateste forma juridică a solicitantului;
- Dovada achitării datoriilor către bugetul de stat, bugetul local de la sediul/domiciliul ofertantului și bugetul Județului

Sălaj;

- Fișă cu informații generale despre ofertant;
- Declarație de participare;

1. Prezentarea ofertelor:

Procedura de licitație se poate desfășura numai dacă în urma publicării anunțului de licitație au fost depuse cel puțin 3 oferte valabile.

În cazul în care, în urma publicării anunțului de licitație, nu au fost depuse cel puțin 3 oferte valabile, se va proceda la anularea procedurii și organizarea unei noi licitații. Dacă după repetarea procedurii de licitație nu au fost depuse cel puțin 3 oferte valabile, se poate aplica procedura de negociere directă, conform legislației în vigoare.

Perioada de valabilitate a ofertei este de 90 zile, calculată de la data deschiderii ofertelor.

1.1. Ofertele se depun în limba română.

1.2. Ofertanții transmit ofertele în două plicuri sigilate, unul exterior și unul interior, care se vor înregistra la sediul concedentului, precizându-se data și ora.

1.3. Pe plicul exterior, se va indica:

- Denumirea și adresa ofertantului (ex. SC.....)
- Denumirea și adresa organizatorului licitației: Consiliul Județean Sălaj, municipiul Zalău, p-ța 1 Decembrie 1918, nr.12.
- Mențiunea "Pentru concesiunea, prin licitație publică, a unor spații, în suprafață de 213 mp, și a terenului aferent,

în suprafață de 1450 mp, situate în Cehu Silvaniei, str. Gh. Doja nr. 97, aflate în domeniul public al județului, A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA de _____ ora _____".

Plicul exterior va cuprinde documentele privind eligibilitatea ofertelor și anume:

-DOCUMENT DE ATESTARE CA PERSOANĂ JURIDICĂ: (societate comercială, asociație, cooperativă, ONG,), certificat de înmatriculare

-DOCUMENT DE ATESTARE CA PERSOANĂ FIZICĂ: B.I, C.I, Pașaport

-DOVADA ACHITĂRII DATORIILOR (buget local, buget stat, județul Sălaj)

-FISA OFERTANTULUI (informații generale, activitate desfășurată, cifra de afaceri în anul fiscal 2011-2012), conform Anexei CS1.

Plicul interior va conține oferta propriu-zisă.

Pe plicul interior, care conține oferta propriu-zisă (Anexa CS4), se înscrie numele sau denumirea ofertantului, precum și domiciliul sau sediul social al acestuia, după caz.

Oferta va fi semnată și ștampilată (P.J.) pe fiecare pagină de concesionar.

V. Informații detaliate și complete privind criteriile de atribuire aplicate pentru stabilirea ofertei câștigătoare:

La licitație pot participa doar ofertanții declarați eligibili.

Obiectul supus concesiunii este definit ca un tot unitar compus din spații și teren.

Procedura concesiunii va fi licitație publică, iar ofertantul câștigător va fi declarat cel care oferă cea mai mare valoare a redevenței pentru obiectul licitat, prin însumarea redevențelor pentru spații (minimum 1,30 lei/mp/lună) și pentru teren (minimum 0,15 lei/mp/lună).

În caz de egalitate, departajarea se va face prin oferte prin strigare, pasul strigării pentru spații este de 0,11 lei/mp/lună și de 0,02 lei/mp/lună pentru teren.

Decizia comisiei de evaluare se adoptă cu votul majorității membrilor.

VI. Informații privind modul de utilizare a căilor de atac

Litigiile, de orice fel, apărute între părțile contractante în cursul derulării contractului de concesiune, sunt de competența instanțelor judecătorești.

VII. Informații referitoare la clauzele contractuale obligatorii

Obligațiile concesionarului

Concesionarul are obligația ca, pe propria cheltuială, în termen de 90 zile de la semnarea contractului de concesiune să realizeze documentația necesară în vederea dezmembrării și să noteze în evidențele de carte funciară dreptul de concesiune.

Concesionarul este obligat să asigure exploatarea eficientă în regim de continuitate și de permanență a spațiului concesionat care face obiectul concesiunii, potrivit obiectivelor stabilite de către concedent.

Concesionarului îi este interzisă subconcesiunea spațiului ce face obiectul concesiunii. Concesionarul este obligat să plătească redevența la data stabilită.

Concesionarul este obligat să utilizeze spațiul concesionat exclusiv în scopul pentru care s-a concesionat, nerespectarea acestei obligații conduce la rezilierea de drept a contractului.

Să întrețină corespunzător spațiile concesionate, să achite toate cheltuielile privind asigurarea utilităților, iar pentru modificările ce se vor efectua să solicite, în mod obligatoriu, acordul prealabil al concedentului.

Toate taxele privind obținerea autorizațiilor și avizelor necesare realizării obiectivului de investiții cad în sarcina concesionarului.

La încetarea contractului de concesiune prin atingerea termenului, concesionarul este obligat să prezinte dovada eliberării de orice sarcini a spațiului concesionat, după care, între concedent și concesionar, se va întocmi un proces-verbal de predare

a bunului, cât și a eventualelor bunuri dobândite pe perioada concesiunii și destinate concesiunii.

La încetarea contractului de concesiune din alte cauze decât prin atingere la termen, excluzând forța majoră, concesionarul este obligat să asigure întreținerea spațiului până la preluarea acestuia de către concedent, pe bază de proces-verbal de predare-primire.

Obligațiile concedentului

Concedentul este obligat să nu îl tulbure pe concesionar în exercițiul drepturilor rezultate din prezentul contract de concesiune.

Concedentul nu are dreptul să modifice în mod unilateral contractul de concesiune, în afară de cazurile prevăzute de lege și prezentul contract.

Concedentul este obligat să notifice concesionarului apariția oricăror împrejurări de natură să aducă atingere drepturilor concesionarului.

Anexa CS1

Fișa ofertantului

Ofertant _____

Activitatea desfășurată _____

Adresa _____

Telefon, fax, Mobil, email _____

Reprezentant legal _____

Funcția _____

Pentru persoane juridice, cod fiscal (CF, CUI) _____

Pentru persoane fizice, act identitate seria numărul _____

Cifra de afaceri (p.juridice) anul fiscal 2011-2012 (LEI) _____

Nr. cont bancar _____

Banca _____

Data _____

Ofertant _____

Anexa CS2

Ofertant _____

Declarație de participare

Către _____

Urmare a anunțului publicitar apărut în publicația _____ din data de _____

Prin prezenta:

Noi _____

ne manifestăm intenția fermă de participare la ședința de licitație deschisă organizată în ședința publică la data de _____, ora - de către Consiliul Județean Sălaj.

Am luat la cunoștință de condițiile de eligibilitate stabilite la punctul IV din documentația de atribuire, privind modul de elaborare și prezentare a ofertelor.

La locul, data și ora indicată de dumneavoastră pentru ședința de licitație deschisă, din partea noastră va participa un reprezentant autorizat să ne reprezinte și să semneze actele încheiate cu această ocazie.

DATA _____

OFERTANT _____

ROMÂNIA
JUDEȚUL SĂLAJ
CONSILIUL JUDEȚEAN
PREȘEDINTE

COMUNICARE,

Având în vedere rezultatele licitației privind "Concesionarea unui imobil, aflat în domeniul public al județului, compus din construcții și teren aferent, situat în orașul Cehu Silvaniei, strada Gh. Doja, nr. 97", vă comunicăm că oferta dumneavoastră a fost declarată câștigătoare și vă invităm în data de _____ ora _____ la sediul Consiliului Județean Sălaj în vederea semnării contractului de concesiune.

Anexa CS4

S.C.
Nume prenume.....

OFERTA FINANCIARĂ

la licitația privind "Concesionarea unui imobil, aflat în domeniul public al județului, compus din construcții și teren aferent, situat în orașul Cehu Silvaniei, strada Gh. Doja, nr. 97"

- Valoarea redevenței;

Redeventa se va ofera în lei.

Nivelul de pornire al redevenței: = 1,3 lei/mp/lună, pentru spațiu, și 0,15 lei/mp/lună, pentru teren

- Durata concesionării este de 25 ani;

OFERTE
Prețul de pornire
I.Spatiu=1,3 lei/mp/lună
II.Teren=0,15 lei/mp/lună
OFERTA

Oferta va fi semnată și ștampilată (PJ) de concesionar.

Ofertant,

Anexa CS4

CONTRACT DE CONCESIUNE
nr. din

Art. 1. Părțile contractante

JUDEȚUL SĂLAJ, cu sediul în Zalău, pta 1 Decembrie, nr.12, județul Sălaj, telefon 0260/614120, reprezentat prin Marc Tiberiu - președintele Consiliului Județean Sălaj, în calitate de concedent, pe de o parte,

și
SC/DL/Dna. cu sediul/domiciliul în

în calitate de concesionar, pe de altă parte, în baza HCJ nr. /2013, au convenit încheierea prezentului contract de concesiune, cu respectarea următoarelor clauze:

Art. 2. Obiectul contractului de concesiune

Obiectul concesiunii îl constituie construcția, în suprafață de 213 mp, și terenul aferent, în suprafață de 1450 mp, din imobilul proprietate publică a județului Sălaj, situat în Cehu Silvaniei, str. Gh. Doja, nr. 97, notat în CF nr.50187 Cehu Silvaniei, nr. cad. 50187.

Obiectivele concedentului sunt:

a) creșterea veniturilor prin încasarea redevenței stabilite

b) creșterea valorii de piață a imobilelor care fac obiectul contractului, prin lucrările de investiții ce se vor realiza, de către concesionar, precum și a celorlalte imobile din zonă aparținând patrimoniului public al Județului Sălaj.

În derularea contractului de concesiune, concesionarul va utiliza bunurile consemnate și predate pe baza procesului verbal de predare - primire.

Art. 3. Termenul

Durata concesiunii este de 25 de ani, începând de la data de

Predarea spațiilor concesionate se va face în baza procesului verbal de predare- primire încheiat între părți, care constituie anexă la prezentul contract.

Art. 4. Redevența

Redevența lunară este de lei/lună după cum urmează:

- pentru imobilul clădire lei/mp/lună x 213 mp = lei/lună.

- pentru terenul aferent _____ lei/mp/lună x 1.450 mp = _____ lei/lună.

Redevența se va indexa la 01 ianuarie a fiecărui an, din oficiu, cu rata inflației, noul cuantum urmând a fi comunicat prin factura emisă.

Redevența se va plăti lunar până în ultima zi a lunii pentru fiecare lună în curs, pe baza facturii emise de concedent.

Art. 5. Majorări de întârziere

În cazul nerespectării termenului de plată a redevenței, concesionarul se obligă a achita majorări de întârziere de 2% din cuantumul obligațiilor neachitate în termen, calculate pentru fiecare lună sau fracțiune de lună, începând cu ziua imediat următoare termenului de scadență și până la data stingerii sumei datorate inclusiv.

Executarea obligațiilor restante de plată a redevenței se va efectua potrivit normelor legale cu privire la executarea creanțelor bugetelor locale

Art. 6. Plata redevenței

Plata redevenței se face în contul concedentului nr. RO46TREZ56121300205XXXXX, deschis la Trezoreria Zalău sau la casieria instituției.

Concesionarul are obligația ca în momentul semnării contractului să facă dovada achitării sumei de lei, cu titlu de garanție, reprezentând 25% din suma obligației de plată către concedent pentru primul an de utilizarea bunurilor, în contul RO22TREZ5615006XXX000188, sumă care va sta la dispoziția concedentului pe parcursul derulării contractului. Din această sumă sunt reținute, dacă este cazul, penalitățile și alte sume datorate concedentului de către concesionar, în baza contractului de concesiune.

Art. 7. Drepturile părților

Drepturile concesionarului

Concesionarul are dreptul de a exploata, în mod direct, pe riscul și pe răspunderea sa, spațiile și terenul aferent care fac obiectul contractului de concesiune.

Concesionarul are dreptul de a folosi spațiile și de a culege fructele bunurilor care fac obiectul concesiunii, potrivit naturii bunului și obiectivelor stabilite de părți prin contractul de concesiune.

Drepturile concedentului

Concedentul are dreptul să inspecteze spațiile concesionate, să verifice stadiul de realizare a modificărilor intervenite în aceste spații, verificând respectarea obligațiilor asumate de concesionar.

Verificarea se va efectua după înștiințarea prealabilă a concesionarului, cu minimum o zi înainte.

Concedentul are dreptul să modifice în mod unilateral partea reglementară a contractului de concesiune, din motive legate de interesul public național sau local.

Art. 8. Obligațiile părților - clauze stabilite în condițiile caietului de sarcini

Obligațiile concesionarului

a) Concesionarul are obligația ca, pe propria cheltuială, în termen de 90 zile de la semnarea contractului de concesiune, să realizeze documentația necesară în vederea dezmembrării și să noteze în evidențele de carte funciară dreptul de concesiune.

b) să respecte destinația pentru care s-au concesionat imobilele - desfășurarea de activități de comerț;

c) să întrețină și administreze corespunzător imobilele;

d) să efectueze lucrări de investiții numai cu acordul prealabil al concedentului și cu condiția obținerii tuturor avizelor și autorizațiilor necesare.

e) să asigure exploatarea eficientă, în regim de continuitate și de permanență, a spațiilor concesionate și a terenului aferent care fac obiectul concesiunii, potrivit obiectivelor stabilite.

f) să exploateze în mod direct spațiile care fac obiectul concesiunii. Concesionarul nu poate subconcesiona spațiile și terenul aferent ce face obiectul concesiunii.

g) să plătească redevența în cuantumul și la data stabilită.

h) să utilizeze spațiile concesionate exclusiv în scopul pentru care s-a concesionat, nerespectarea acestei obligații conduce la rezilierea de drept a contractului.

i) să întrețină corespunzător spațiile concesionate, să achite toate cheltuielile privind asigurarea utilităților, iar pentru modificările ce se vor efectua să solicite, în mod obligatoriu, acordul sau avizul, după caz, prealabil al concedentului.

j) să preia bunul concesionat la data semnării contractului pe baza unui proces-verbal de predare primire.

k) va transmite Consiliului Județean Sălaj câte un exemplar din listele de inventar, la sfârșitul fiecărui an bugetar, când se va efectua inventarierea patrimoniului concesionat.

l) să prezinte, la încetarea contractului de concesiune prin ajungere la termen, dovada eliberării de orice sarcini a spațiului concesionat, după care, între concedent și concesionar, se va întocmi un proces-verbal de predare a bunului cât și a eventualelor bunuri dobândite pe perioada concesiunii și destinate concesiunii.

m) să asigure întreținerea spațiilor și a terenului aferent până la preluarea acestuia, de către concedent, pe bază de proces-verbal de predare-primire în cazurile încetării contractului de concesiune din alte cauze decât prin ajungere la termen, excluzând forța majoră.

n) contractul de concesiune va fi înregistrat de către concesionar în Cartea funciară.

o) să achite plata impozitului/țaxa pentru imobilul concesionat în conformitate cu prevederile Codului fiscal.

Obligațiile concedentului

a) să nu îl tulbure pe concesionar în exercițiul drepturilor rezultate din prezentul contract de concesiune.

b) să nu modifice în mod unilateral contractul de concesiune, în afară de cazurile prevăzute de lege și prezentul contract.

c) să notifice concesionarului apariția oricăror împrejurări de natură să aducă atingere drepturilor concesionarului.

d) să predea bunul concesionat, la data semnării contractului, pe baza unui proces-verbal de predare primire.

e) să preia bunul concesionat, la data expirării contractului, pe baza unui proces-verbal de predare primire.

Art. 9. Încetarea contractului de concesiune

Prezentul contract de concesiune încetează în următoarele situații:

a) la expirarea duratei stabilite în contract, dacă părțile nu convin, în scris, prelungirea acestuia, în condițiile legii;

b) înainte de termen:

- prin denunțarea unilaterală de către concedent, în cazul în care interesul național sau local o impune;

- prin denunțare unilaterală de către concesionar, dacă, din cauze obiective și temeinic justificate, exploatarea bunului concesionat nu mai poate fi realizată;

- prin reziliere de plin drept, fără punere în întârziere, fără notificare prealabilă și fără intervenția instanțelor de judecată, în cazul nerespectării obligațiilor contractuale, de către oricare din părți (cu excepția obligației de plată a redevenței);

- prin reziliere de plin drept, fără intervenția instanțelor de judecată, în termen de 30 de zile de la data notificării concesionarului, în caz de neplată a redevenței pe o perioadă mai mare de 3 luni;

c) alte cauze de încetare a contractului de concesiune, fără a aduce atingere cauzelor și condițiilor reglementate de lege și prezentul contract;

În cazul în care contractul încetează în oricare din modalitățile de mai sus, concedentul va proceda la preluarea imobilului concesionat.

Art. 10. Clauze contractuale referitoare la împărțirea responsabilităților de mediu între concedent și concesionar

Responsabilitățile privind condițiile impuse de normele de protecția mediului revin în totalitate concesionarului.

Art. 11. Răspunderea contractuală

Nerespectarea de către părțile contractante a obligațiilor cuprinse în prezentul contract de concesiune atrage răspunderea contractuală a părții în culpă.

Art. 12. Litigii

Eventualele neînțelegeri, care s-ar putea ivi în legătură cu acest contract, vor fi soluționate pe cale amiabilă, iar dacă părțile nu cad de acord, vor fi soluționate de instanțele de judecată competente.

Art. 13 Alte clauze

Caietul de sarcini face parte integrantă din prezentul contract.

Prezentul contract de concesiune se va putea modifica prin act adițional, încheiat între părți, în cazul în care reglementările legale ce se vor adopta vor impune modificarea acestuia.

Prezentul contract de concesiune a fost încheiat în 2 exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

CONCEDENT,

CONCESIONAR,

ROMÂNIA
JUDEȚUL SĂLAJ
CONSILIUL JUDEȚEAN

HOTĂRÂREA nr. 95
din 27 septembrie 2013

privind închirierea, prin licitație publică, a unui spațiu din imobilul situat în municipiul
Zalău, str. Simion Bărnuțiu, nr. 67, aflat în domeniul public al județului Sălaj

Consiliul Județean Sălaj, întrunit în ședință ordinară;

Având în vedere:

- expunerea de motive nr. 10.560 din 19.09.2013 a președintelui Consiliului Județean Sălaj;
- raportul de specialitate nr. 10.562 din 19.09.2013 al Structurii arhitectului șef;
- prevederile art. 14 și ale art. 15 din Legea nr. 213/1998 privind bunurile proprietate publică, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 91 alin. (1) lit. c) și alin. (4) lit. a) și b), coroborat cu cele ale art. 123 alin. (1) și (2) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 1.777 și următoarele din Legea nr. 287/2009, republicată, privind Codul civil, cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul art. 97 alin. (1) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. (1) Se aprobă închirierea, prin licitație publică, a unui spațiu, în suprafață de 1 mp, din imobilul situat în municipiul Zalău, str. Simion Bărnuțiu, nr. 67, proprietatea publică a județului Sălaj, în vederea amplasării unui bancomat.

(2) Amplasamentul este identificat conform Anexei nr. 1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. (1) Prețul de pornire al licitației este de 160 lei/mp/lună.

(2) Durata închirierii este de 5 ani de la data încheierii contractului de închiriere, cu posibilitatea de prelungire, prin act adițional, cu cel mult aceeași perioadă.

Art. 3. Se aprobă caietul de sarcini, conform Anexei nr. 2, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 4. Se împuternicește președintele Consiliului județean pentru semnarea contractului de închiriere.

Art. 5. La data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, HOTĂRÂREA Consiliului județean nr. 77 din 26 iulie 2013 își încetează aplicabilitatea.

Art. 6. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează:

- Direcția economică;
- Structura arhitectului șef.

Art. 7. Prezenta hotărâre se comunică la:

- Direcția juridică și administrație locală;
- Direcția economică;
- Structura arhitectului șef.

PREȘEDINTE,
Tiberiu Marc

Contrasemnează,
SECRETARUL JUDEȚULUI,
Cosmin-Radu Vlaicu

**Anexa nr.1 la prezenta hotărâre poate fi vizualizată pe site-ul Consiliului Județean Sălaj la secțiunea Consiliul județean/Activitate/ Hotărâri C.J.Sj.*

CAIET DE SARCINI
privind închirierea, prin licitație publică, a unui spațiu situat în imobilul din municipiul Zalău, str. Simion Bărnuțiu, nr. 67, aflat în domeniul public al județului Sălaj

1. DENUMIREA ȘI SEDIUL AUTORITĂȚII ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CARE ORGANIZEAZĂ LICITAȚIA PUBLICĂ CU STRIGARE:
Denumirea autorității publice care organizează licitația: Județul Sălaj
Adresa: municipiul Zalău, pta 1 Decembrie 1918, nr. 12, județul Sălaj
Nr. telefon: 0260-614120; fax: 0260-661097.
2. Obiectul închirierii:
2.1. Obiectul închirierii îl constituie spațiul, în suprafață de 1 mp, din imobilul situat în municipiul Zalău, str. Simion Bărnuțiu, nr. 67, aflat în domeniul public al județului Sălaj. Spațiul se închiriază pentru amplasarea unui bancomat.
2.2. Perioada de închiriere a spațiilor este de 5 ani, cu posibilitate de prelungire cu cel mult aceeași perioadă, prin act adițional.
3. CONDIȚII DE DESFĂȘURARE A PROCEDURII DE ÎNCHIRIERE
3.1. Procedura de atribuire a închirierii este licitație publică deschisă cu strigare.
3.2. La licitație, poate participa orice persoană juridică interesată.
3.3. Prețul de pornire al licitației este de 160 lei/mp/lună. Pasul de licitație se stabilește de către comisia de licitație.
3.4. Taxa de participare, în sumă de 50 lei, se va depune la casieria instituției.
3.5. Comisia de licitație se constituie prin dispoziție a Președintelui Consiliului județean.
4. ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA LICITAȚIEI
4.1. Înscrierea la licitație se face pe bază de cerere, care se depune la Registratura Consiliului Județean Sălaj până la data specificată în anunțul de licitație, însoțită de următoarele documente în copie:
1. Actul de identitate al reprezentantului legal al persoanei juridice;
2. Actul din care rezultă calitatea de reprezentant legal al persoanei juridice;
3. Împuternicire semnată de reprezentantul legal, dacă este cazul;
4. Documente care să ateste forma de organizare a solicitantului: cod de identificare fiscală/ certificat de înregistrare, certificat constatator emis de Oficiul Registrul Comerțului;
5. Dovada achitării taxei de participare la licitație, în cuantum de 50 lei;
6. Dovada achitării datoriilor către bugetul de stat, bugetul local și față de bugetul Județului Sălaj.
4.2. În ziua stabilită pentru licitație, comisia se va întruni, la ora stabilită, și va declara licitația deschisă. Licitația va începe prin citirea participanților înscriși și se vor anunța cererile respinse, precum și motivele respingerii.
Licitația se va desfășura și în situația în care se prezintă numai un ofertant care oferă prețul de pornire stabilit prin hotărâre a Consiliului Județean Sălaj. Dacă nu există participanți la licitație, aceasta se va relua după 10 zile, în aceleași condiții.
4.3. Adjudecarea se face în favoarea ofertantului care la cea din urmă strigare a oferit prețul cel mai mare.
4.4. După încheierea licitației, participanții și comisia de licitație vor semna procesul verbal încheiat cu ocazia desfășurării licitației.
4.5. Adjudecatul este obligat ca, în termen de 30 de zile calendaristice de la data licitației, să încheie și să semneze contractul de închiriere, la valoarea adjudecată.
4.6. Chiria rezultată în urma licitației se va indexa anual cu indicele de inflație comunicat de Institutul Național de Statistică.
4.7. Chiriașul va plăti pe întreaga durată a contractului de închiriere, impozitele și taxele privind bunul închiriat.
4.8. Modul de achitare a chiriei și clauzele pentru nerespectarea obligațiilor de plată se vor stabili prin contractul de închiriere.
4.9. Eventualele contestații cu privire la desfășurarea licitației publice se vor depune la Registratura Consiliului Județean Sălaj, în termen de 48 de ore de la data desfășurării licitației.
5. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR
5.1. Proprietarul are următoarele obligații:
a) să predea chiriașului bunul pe baza unui proces verbal de predare-primire;
b) să asigure încheierea contractului de închiriere.
5.2. Chiriașul are următoarele obligații:
a) să încheie, în termenul stabilit, contractul de închiriere;
b) să utilizeze spațiul/spațiile numai pentru amplasarea unui bancomat;
5.3. Proprietarul are dreptul să modifice sau să denunțe unilateral contractul de închiriere, în cazul în care interesul național sau local o impune.
6. DISPOZIȚII FINALE
6.1. Drepturile și obligațiile părților se stabilesc prin contractul de închiriere.
6.2. Modalitatea de procurare a caietului de sarcini se va preciza în anunțul de licitație.
6.3. Prin înscrierea la licitație, toate condițiile impuse prin caietul de sarcini se consideră însușite de ofertant.

ROMÂNIA
JUDEȚUL SĂLAJ
CONSILIUL JUDEȚEAN

HOTĂRÂREA nr. 96
din 27 septembrie 2013

privind aprobarea devizului general și a indicatorilor tehnico-economici rezultați din proiectul tehnic reactualizat pentru obiectivul de investiții "Circuitul bisericilor de lemn din Transilvania de Nord - județul Sălaj", precum și a cheltuielilor de cofinanțare aferente acestui proiect

Consiliul Județean Sălaj, întrunit în ședință ordinară;

Având în vedere:

- expunerea de motive nr. 10.651 din 23.09.2013 a Președintelui Consiliului județean;
- raportul comun de specialitate nr. 10.654 din 23.09.2013 al Direcției managementul proiectelor și dezvoltare regională și al Direcției economice;
- prevederile art. 91 alin. (3) lit. f) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul art. 97 alin. (1) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Aprobă devizul general și indicatorii tehnico-economici rezultați din proiectul tehnic reactualizat pentru obiectivul de investiții "Circuitul bisericilor de lemn din Transilvania de Nord - județul Sălaj", conform anexelor nr. 1 și 2, care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Aprobă valoarea totală a proiectului "Circuitul bisericilor de lemn din Transilvania de Nord - județul Sălaj", în sumă 6.014.967,56 lei, din care 1.156.098,56 lei reprezintă valoarea TVA, conform bugetului proiectului prezentat în Anexa nr. 3, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 3. Aprobă contribuția județului la finanțarea proiectului, în valoare totală de 302.978,36 lei, exclusiv TVA, din care:

- a) 92.977,36 lei, exclusiv TVA, reprezentând 2% din totalul cheltuielilor eligibile;
- b) 210.001,00 lei, exclusiv TVA, reprezentând cheltuieli neeligibile.

Art. 4. Asumă costurile conexe aferente proiectului, precum și resursele financiare necesare implementării optime a proiectului, în condițiile rambursării/decontării ulterioare a cheltuielilor din instrumente structurale.

Art. 5. Cu data prezentei, HOTĂRÂREA Consiliului Județean Sălaj nr. 74/26.07.2013 își încetează aplicabilitatea.

Art. 6. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează:

- Președintele Consiliului Județean Sălaj;
- Direcția managementul proiectelor și dezvoltare regională;
- Direcția economică.

Art. 7. Prezenta hotărâre se comunică cu:

- Președintele Consiliului Județean Sălaj;
- Direcția managementul proiectelor și dezvoltare regională;
- Direcția juridică și administrație locală;
- Direcția economică.

PREȘEDINTE,
Tiberiu Marc

Contrasemnează,
SECRETARUL JUDEȚULUI,
Cosmin-Radu Vlaicu

*Anexa nr. 1
la Hotărârea nr.96
din 27 septembrie 2013*

DEVIZ GENERAL PRIVIND CHELTUIELILE NECESARE REALIZĂRII OBIECTIVULUI "În faza P.T. pentru investiția "Circuitul bisericilor din lemn din Transilvania de Nord" în lei/euro la cursul BNR - 4.3539 lei la cursul din data de 28.11.2011

Nr. Crt.	DENUMIREA CAPITOLELOR ȘI SUBCAPITOL
1	2
Capitolul 1 - Cheltuieli pentru obținerea și amenajarea terenului	
1.1	Obținerea terenului
1.2	Amenajarea terenului
1.3	Amenajări pentru protecția mediului
TOTAL CAPITOL 1	
Capitolul 2 - Cheltuieli pentru asigurarea utilităților necesare ob	
2.1	Construirea de rețele exterioare pentru conectarea la uti telecomunicații)
TOTAL CAPITOL 2	
Capitolul 3 - Cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică	
3.1	Studii de teren
3.2	Taxe pentru obținerea de avize, acorduri și autorizații
3.3	Proiectare și inginerie
3.3.1	Proiectare și inginerie (TVA 19%)
3.3.2	Proiectare și inginerie - verificarea tehnică a proiectării
3.4	Consultanță - asistență juridică în scopul elaborării docum procedurilor de atribuire a contractelor de achiziție public
3.5	Asistență tehnică
TOTAL CAPITOL 3	
Capitolul 4 - Cheltuieli pentru investiția de bază	
4.1	Construcții și instalații
4.2	Montare utilaj tehnologic
4.3	Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale cu mont

Principalii indicatori tehnico-economici

1. Valoare totală: 5.863,316 mii lei , inclusiv TVA
din care: C+M: 4.583,041 mii lei , inclusiv TVA
2. Durata de realizare: 12 luni perioadă de execuție a lucrărilor
3. Capacități
 - * Suprafața căilor de acces modernizate:
 - drumuri de acces: 3.973 mp (3756 mp + 217 mp racorduri cu drumuri laterale)
 - alei pietonale: 1.182,2 mp
 - * număr parcări special amenajate: 7, cu o suprafață totală de 1.365 mp ;
 - * număr grupuri sanitare: 7, cu câte 3 compartimentări fiecare (femei, bărbați, persoane cu dizabilități), cu o suprafață totală de 217 mp;
 - * număr puncte de informare: 3, cu o suprafață totală de 54,81 mp;
 - * număr ascensoare special amenajate pentru persoanele cu mobilitate redusă: 5;

BUGETUL PROIECTULUI

Nr. crt	Denumirea capitolelor și subcapitolelor
1	2
1	CAPITOL 1 Cheltuieli pentru obținerea și amenajarea terenului
1.1	Obținerea terenului
1.2	Amenajarea terenului
1.3	Amenajarea pentru protecția mediului
	TOTAL CAPITOL 1
2	CAPITOL 2 Cheltuieli pentru asigurarea utilității
2.1	Canalizare, alimentare cu gaze naturale, electrică etc
	TOTAL CAPITOL 2
3	CAPITOLUL 3 Cheltuieli pentru proiectare și asistare tehnică
3.1	Studii de teren (geologice, topografice)
3.2	Cheltuieli pentru avize, acorduri, autorizații de construcție*
3.3	Proiectare și inginerie**

5.2	Comisioane, taxe, cote legale, costuri de servicii
5.3	Cheltuieli diverse și neprevăzute
	TOTAL CAPITOL 5
6	CAPITOLUL 6 Cheltuieli aferente implementării proiectului
6.1	Cheltuieli de publicitate și informare
6.2	Cheltuieli de audit
	TOTAL CAPITOL 6
I	TOTAL CHELTUIELI
II	ALTE CHELTUIELI NEELIGIBILE
III	TOTAL GENERAL(I+II)

BUGETUL PROIECTULUI = TOTAL GENERAL (coloana 5) +TOTAL GENERAL (coloana 6)
= 4.858.869,00 + 1.156.098,56
= 6.014.967,56 lei